

Afdelingsbestyrelsesmøde TaB Nørreby

16.05.2018

18.30 – 21.00

BESTYRELSESKONTORET

MØDE INDKALDT AF	Jesper Therkildsen
AFBUD:	Dennis Jakobsen, Ove Svendsen
REFERENT:	Susanne Frantzen
UDEN FOR BESTYRELSEN:	Michael Vegeberg,
DELTAGERE:	Jesper Therkildsen, Flemming Poulsen, Susanne Frantzen, Lene Gall
SUPPLEANTER:	Lasse Rasmussen
ENDELIGT REFERAT UDSENDT:	Fra d. 14. marts 2018 – udsendt til alle d. 26. marts 2018

Dagsorden:

EJENOMSKONTORETS PUNKTER:	
BLOMSTER PÅ TORVET:	Michael oplyste at der var ved at komme blomster, og foreslog at Lene Gall deltager i planlægningen, af hvilke planter der skal sættes. Lene Gall accepterede opfordringen.
ANMELDELSE AF ROTTER:	Der laves opslag på hjemmesiden, om hvor beboerne skal rette henvendelse til HTK.dk, når der ses rotter i Nørreby.
TRAPPEBREV:	Det skal lige forbi DAB's juridiske afdeling, hvordan ejendomskontoret skal forholde sig, når beboerne skriftligt er bedt om at fjerne deres ting fra trapperne især i opgangene.
KOPIMASKINE EJENDOMSKONTOR:	Det er ikke længere muligt at reparere på den nuværende, Michael undersøger hvad en printer til ejendomskontoret koster.
TAGRENDERENS:	Der er modtaget tilbud på rensning af tagrender, og det ligger indenfor budgettet. Ejendomskontoret har selv rensset tagrender på lav bebyggelse og skurer.
TAGRENDE AKELEJEHAVEN 7	Er bragt i orden.
SNEBÆR:	Lavt voksende buske fjernes, Michael afventer svar fra udbyder I løbet af denne uge.

GRAVØRMASKINE:	Der er bestilt hos firma på Sjælland, da firmaet i Jylland ikke havde tænkt sig at tage hertil for demonstration og oplæring i at bruge maskinen.
GRÆSSLÅMASKINE:	Indkøb er under overvejelse.
ANTENNEANLÆG:	Der er kommet tilbud om nyt anlæg fra YouSee, afventer nærmere oplysninger, og Jesper deltager når der skal holdes møde med YouSee.
REPOSER:	Der startes i Akelejahaven, derefter Klintehaven med gennemgang og udskiftning af brædder på reposer, samtidigt tjekkes gulvene på reposer. Det blev foreslået at skifte til trykimprægnerede træ, det tages op med driftschefen.
MALERARBEJDE:	Der skal foretages udvendigt malerarbejde flere steder i Akelejahaven, Porsehaven og Bynkehaven. Det tages med på næste driftsmøde med Jesper.
GÆSTEVÆRELSE:	Det undersøges nærmere for behovet af opgradering af gæsteværelsernes møblement, da en del er temmelig slidt efterhånden.
FORMANDENS PUNKTER:	
START PÅ PROJEKT I KLINTEHAVEN:	Vi har fået tilbud på 800.000 kr. fra Musse Rønnov i DAB, der er enighed om at projektet sættes i gang hurtigst muligt. Ejendomskontoret skal lige kigge på gyngestativet, så det er sikkert indtil det fjernes helt i forhold til tegninger for Klintehaven.
ORIENTERING FRA TAB MØDE:	Der er afholdt 2 møder i TaB, hvor det er drøftet kommunal anvisningsret, egen fortrinsret kommer nu før kommunal anvisningsret, der forventes at blive ændret til 35 % fra tidligere 25 %, vi er positive overfor aftalen, men afventer udspil de kommunale politikere, inden TaB kan tiltræde aftalen. Udvalget for effektiv drift har kigget på hvordan der kan spares ved fælles indkøb, og alle ejendoms Mestre er kommet med flere forslag der nu kigges på.
ORIENTERING OM NY UDLEJNINGSAFTALE SOM ER PÅ VEJ:	Jesper orienterede om dette.
ORIENTERING OM DRIFTSMØDE MED EJENDOMSKONTORET:	Der holdes driftsmøde hver 14. dag mellem Jesper og Michael.
BEBOERKLAGE:	Beboerklage over parkering i Klintehaven hvor det gule kryds ikke er malet op, Michael sørger for at dette sker hurtigst muligt.

ØVRIGE PUNKTER	
OPDATERING AF HJEMMESIDE:	På flere punkter mangler vi at få opdateret vores hjemmeside, det er aftalt, at når der ses noget der ikke er relevant eller mangler, skal der meldes til Jesper eller Susanne. Jesper får det opdateret, og får lært Susanne op i det.
FORRETNINGSORDENEN RETTELSE:	Lene har forslag til enkelte rettelser i forretningsordeningen, der blev gennemgået på mødet, og rettelser foretages i overensstemmelse med afdelingsbestyrelsens beslutning. Susanne retter til og får det sendt ud sammen med referatet.
REGLER FOR LEJE AF FÆLLESHUSE:	Flemming og Susanne har hørt fra en beboer, at reglerne om at man tidligst kan leje lokaler 6 mdr. før anvendelse ikke overholdes af ejendomskontoret. Enighed om at slette 6 måneders reglen, da den alligevel ikke fungerer i praksis.
TILPLANTNING AF BLOMSTERKASSER OG KUMMER:	Lene hjælper ejendomskontoret med forslag.
FJERNELSE AF UKRUDT PÅ FÆLLES AREALER:	Lene spurgte til hvordan det gik med at fjerne bl.a. mælkebøtter og andet ukrudt, Michael fortalte at der ikke er tid, da der bruges rigtig mange timer på, at fjerne affald der sættes i området af beboerne.
KLINTEHAVEN BÆNKER, LEGEPLADS, VEDLIGEHOLDELSE AF UDVENDIGE TRAPPER OG REPOSER:	Udsættes til næste møde hvor Dennis kan fremkomme med input, hvis det ikke er bevaret under ejendomskontorets punkter. Dennis giver Susanne besked om det skal med på næste møde.
AFJOURFØRING AF NØGLELISTE	Bankogruppen mangler 3 sæt Jesper kigger på det, og til bestyrelseskontoret er det kun afdelingsbestyrelsens medlemmer der har adgang.
Eventuelt:	Bankogruppen skal huske at lukke/låse samtlige døre til lokaler der ikke bruges til bankospil, hvilket ikke var tilfældet ved sidste bankospil. Susanne tager det op med bankogruppen.
NÆSTE MØDE:	d. 13. juni kl. 18.00

OPGAVEFORDELING I AFDELINGSBESTYRELSEN.	HANDLING:	DEADLINES:
Jesper Therkildsen Formand	Tovholder på jubilæumsfest Ajourføre nøgleliste Afholde møde med Michael om status på handlingsplan	
Flemming Poulsen Næstformand		
Ove Svendsen Kasserer		
Susanne Frantzen Sekretær	Tovholder på loppemarked	
Lene Gall Redaktør		
Dennis Jacobsen Suppleant	Loppemarked	
Lasse Rasmussen Suppleant		
Ejendomskontoret		